



Prava berača u voćarstvu i povrtlarstvu

Važi od 1. januara 2024.g.

Odjeljenje za zaposlenike LK Vorarlberg (Vbg LAK) je zakonski zastupnik interesa svih radnica i radnika u poljoprivredi i šumarstvu u saveznoj pokrajini Vorarlberg. Onaj ko je u radnom odnosu u nekom poljoprivrednom gazdinstvu u Vorarlberg, automatski je član sindikata (LAK). Osnovni zadatak LAK jeste besplatna podrška članova sindikata u vezi sa radnim i socijalnim pravom.

1. Minimalna mjesečna plata, uz radno vrijeme od 40 sati sedmično, iznosi **€ 1.809,58 bruto**. Nakon odbitka poreza na dohodak i obaveznih doprinosa za socijalno osiguranje, čime se garantuje sveobuhvatna zaštita tokom starosti (penzija), zaštita od nezaposlenosti, nesreće na poslu ili bolesti, ostaje neto iznos za isplatu od **€ 1.486,78**. Odredba o minimalnoj plati važi i za posuđene radnike ili radnike detaširane iz inostranstva. Ako poslodavac isplati manje od minimalne plate, prijeti mu visoka kazna.
2. Radnicima se moraju izdati razni dokumenti o radu. Posebno vodite računa da Vam poslodavac na početku radnog odnosa uruči prijavu za austrijsko zdravstveno osiguranje, kao i mjesečni obračun plate.
3. Prilikom prijave na austrijsko zdravstveno osiguranje (ÖGK) morate dobiti broj socijalnog osiguranja. Na osnovu ovog broja možete u periodu od najmanje 90 dana, bez problema, koristiti usluge zdravstvenog osiguranja. Tokom ovog perioda morate kod zavoda za zdravstveno osiguranje (ÖGK) lično podnijeti zahtjev za izdavanje elektronske kartice sa slikom. Ako je podnošenje zahtjeva moguće samo tokom radnog vremena, onda to predstavlja bitan razlog za izostanaka sa posla, tako da imate pravo na plaćeno oslobađanje od rada u neophodnoj mjeri.
Detaljnije informacije: www.chipkarte.at
4. Ako ste zaposleni tokom čitave godine, uz mjesečnu platu imate pravo i na dvije posebne isplate, koje uz radno vrijeme od 40 sati sedmično moraju iznositi

najmanje po **€ 1.809,58 bruto**. Ako niste zaposleni tokom čitave godine, pripada vam srazmjerni dio posebnih isplata.

5. Morate zaključiti sporazum o normalnom radnom vremenu (= dužina i raspored redovnog dnevnog i sedmičnog radnog vremena). Poslodavac, načelno, ne može jednostrano mijenjati dužinu radnog vremena, a raspored može da mijenja samo vrlo ograničeno.
6. Poslodavac je obavezan da vodi evidenciju o radnom vremenu. Pobrinite se da Vam poslodavac preda ovu evidenciju ili Vi vodite svoju evidenciju o početku i završetku radnog dana i pauzama tokom rada. Osim toga, za veći učinak tokom normalnog radnog vremena imate, načelno, pravo na dodatak na satnicu.
7. Imate pravo na pet sedmica plaćenog godišnjeg odmora u jednoj godini rada. Za odmor koji niste koristili, na kraju radnog odnosa imate pravo na odštetu ("kompenzacija za godišnji odmor").
8. U slučaju bitnih razloga za spriječenost obavljanja posla, na primjer u slučaju bolesti ili odlaska ljekaru, plata se mora nastaviti isplaćivati još izvjestan period. U slučaju da se razbolite, morate odmah o tome obavijestiti poslodavca. U slučaju bilo kakvih sporova, trebali biste biti u mogućnosti da dokažete da ste se javili poslodavcu. Na zahtjev poslodavca morate donijeti ljekarsko uvjerenje o oboljenju. Ljekarska uvjerenja iz inostranstva morate obavezno lično dostaviti odn. poslati austrijskom zavodu za zdravstveno osiguranje u roku od sedam dana, u suprotnom neće Vam biti isplaćena naknada plate tokom bolovanja.

Kontakt:

Odjeljenje za zaposlenike LK
Vorarlberg
Montfortstraße 9
6900 Bregenz

Tel.: 05574 400 770

Fax: 0574 400 600

Email:
dienstnehmer@lk-vbg.at

Neophodno je zakazivanje
termina (na njemačkom ili
engleskom jeziku)!