

# Foaie de informare a Camerei de comerț pentru agricultură din Vorarlberg



România  
(Rumänien)

## Drepturile recoltatorului în plantațiile de fructe și legume Valabil începând cu 01.01.2021

Departament angajați din LK Vorarlberg (LAK Vorarlberg) este reprezentanta intereselor tuturor angajatelor și angajaților care activează în domeniul agricol și forestier în landul Vorarlberg. Oricine este angajat cu contract de muncă într-o exploatare agricolă din Vorarlberg este în mod automat membru al LAK. Sarcina principală a LAK este acordarea de asistență gratuită a membrilor Camerei în probleme de dreptul muncii și drept social.

1. Remunerația lunară minimă la o normă de lucru de 40 ore / săptămână este de **1.500,00 Euro (brut)**. După deducerea impozitului pe salariu și a cotizațiilor legale la casa de asigurări sociale, prin care se garantează protecția extensivă pentru pensie, șomaj, accident sau boală, se ajunge la achitarea unei sume în valoare de 1.240,36 Euro net. Salariul minim se aplică și în cazul angajaților temporari furnizați de agenții de plasare a forței de muncă, precum și în cazul angajaților detașați din străinătate. Angajatorii riscă amenzi foarte mari dacă remunerația se află sub aceste valori.
2. Angajații trebuie să primească diferite acte de muncă. Asigurați-vă în special că la începutul relației de muncă vi se înmânează certificatul de înregistrare la casa de asigurări de sănătate din Austria, iar lunar primiți fluturașul de salariu.
3. La înregistrarea la casa de asigurări de sănătate din Austria (ÖGK) trebuie să obțineți un număr de asigurat social. Acesta vă permite să beneficiați fără probleme, pe o perioadă de cel puțin 90 de zile, de prestațiile casei de asigurări de sănătate. Pe această perioadă trebuie să solicitați personal de la ÖGK un card electronic (e-card) cu poză. În măsura în care această solicitare nu se poate face decât în timpul orarului normal de lucru, ea reprezintă un motiv întemeiat pentru incapacitate de muncă și pentru întreruperea activității pe durata neapărat necesară și fără întreruperea remunerației.  
Pentru detalii, accesați: [www.chipkarte.at](http://www.chipkarte.at)

4. Suplimentar la salariul Dvs. lunar, în cazul unui contract de muncă pentru un an întreg aveți dreptul la două plăți speciale care, la o durată de lucru de 40 ore / săptămână, trebuie să se ridice la cel puțin câte 1.501,00 Euro brut. În cazul unui contract pe o perioadă mai scurtă de un an, trebuie acordate cote proporționale ale plăților speciale.
5. Trebuie încheiat un acord cu privire la timpul normal de lucru (= volumul și locația orarului zilnic și săptămânal de lucru care urmează a fi prestat). O modificare unilaterală prin angajator cu privire la volum nu este permis, respectiv este foarte limitat în ceea ce privește locația.
6. Angajatorul este obligat să țină evidențe ale timpului de lucru. Asigurați-vă că primiți aceste înregistrări sau țineți o evidență personală cu privire la începutul și la sfârșitul orelor zilnice de lucru, precum și a pauzelor efectuate. Orele prestate suplimentar față de orarul normal de lucru trebuie remunerate printr-un spor la tariful orar.
7. Aveți dreptul la cinci săptămâni de concediu de odihnă plătit în fiecare an de lucru. Zilele de concediu neconsumate vor fi despăgubite la sfârșitul relației de muncă („indemnizație financiară pentru concediul anual plătit neefectuat”).
8. În condiții serioase de incapacitate de muncă, de exemplu în caz de boală sau de vizite medicale, remunerația va continua să fie plătită pe o anumită perioadă de timp. Dacă vă îmbolnăviți trebuie să anunțați neîntârziat angajatorul. În caz de litigii ar trebui să puteți dovedi că ați transmis acest mesaj. La cererea angajatorului trebuie prezentată o adeverință medicală cu privire la îmbolnăvire. Adeverințele medicală din străinătate trebuie prezentate neapărat în termen de o săptămână la Casa de asigurări de sănătate din Austria; în caz contrar nu se achită concediul medical.

**Contact:**

Departament angajați din LK  
Vorarlberg

Montfortstr. 9  
6900 Bregenz

Tel.: 05574 400 770

Fax: 05574 400 600

E-Mail:  
dienstnehmer@lk-vbg.at

Trebuie stabilită o întâlnire (în  
limba germană și engleză)!